

## **Accueillant(e) H/F Lieu d'Accueil Enfants Parents (LAEP)**

La présente consultation concerne une prestation de service d'accueillant(e) au sein du lieu d'Accueil Enfants Parents du CCAS de Bruges (LAEP).

**Catégorie** : petite enfance

**Lieu** : LAEP « La Bulle » pôle Petite Enfance 21, avenue Jean Jaurès 33520 Bruges

**Temps et horaires des interventions** : lundi 8h45-12h45

Jeudi 15h15-18h45

**Durée du marché** : un an renouvelable jusqu'au 31 décembre 2021 maximum

**Début du marché** : 26/08/19

**Type de contrat** : contrat de prestation de services

**Diplôme/Qualification/Expérience** : le prestataire devra justifier d'un diplôme et d'une expérience d'accueillant(e) en LAEP ou autour de l'écoute et de la petite enfance

**Description** :

**Missions principales** :

*En lien direct et hebdomadaire avec la coordinatrice petite enfance :*

- Accueillir les familles et leurs enfants de moins de 6 ans
- Accompagner les familles dans leur fonction parentale
- Favoriser l'épanouissement, le développement, la socialisation et l'autonomie de l'enfant à travers des jeux
- Favoriser la relation parent enfant
- Orienter les familles vers un interlocuteur adapté en fonction de leurs besoins
- Participer à l'aménagement du LAEP (entretien / renouvellement du matériel, sécurité)
- Participer à la vie de la structure et du service (débriefings, réunions)

**Compétences requises** :

- Compétences générales :
  - Disponibilité.
  - Respect du secret professionnel.
  - Sens du travail d'équipe.
  - Capacité à prendre du recul par rapport à ses propres références en matière d'éducation et de parentalité.
  - Capacité d'adaptation.
  - Neutralité et discrétion.

- Compétences techniques :
  - Développement de l'enfant (physiologique, psychomoteur, affectif, psychologique...).
  - Techniques d'observation et d'écoute.
  - Droit de l'enfant et de la famille.
  
- Compétences relationnelles :
  - Sens du contact et du relationnel.
  - Capacité à se situer dans une écoute bienveillante et dans le respect d'autrui.
  - Techniques de communication orale.

**Pièces à fournir :**

⇒ **Pièces de la candidature**

- Une lettre de motivation avec curriculum vitae,
- Les justificatifs de ses diplômes

Dans la mesure où le prestataire a la possibilité de postuler pour le lundi et le jeudi ou pour un des 2 jours, il devra préciser s'il postule pour le lundi, le jeudi ou les 2 jours.

⇒ **Pièces de l'offre**

- Une proposition tarifaire net de TVA et fixe sur la durée du contrat qui inclus tous les frais annexes de l'intervenant (frais de déplacements ...),
- L'Acte d'Engagement (A.E.) à compléter et à signer, comprenant notamment la proposition tarifaire,
- Le Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.) cahier ci-joint à accepter sans aucune modification daté et signé,
- Le postulant devra souscrire les assurances nécessaires à la couverture des risques liés à son activité professionnelle et en fournira la justification au CCAS de Bruges lors de son dépôt de candidature

Le dossier sera transmis au moyen d'un pli unique contenant les pièces de la candidature et de l'offre.

**Candidatures à adresser au : pôle petite enfance 21 avenue Jean Jaurès 33520 Bruges avant le 14 juin 2019 (le cachet de la poste faisant foi).**